

Lesní mateřská škola Napísek, Čistá 412, 56956 Čistá, IČO 21 823 961

## PROVOZNÍ ŘAD LESNÍ MATEŘSKÉ ŠKOLY NAPÍSEK

Vypracovala: Mgr. Světlana Kluková  
Schválila: Mgr. Jaromíra Slavíčková  
Počet příloh: 3  
Změny: Ruší se provozní řád platný od 1.9.2024  
Účinnost od: 1. 9.2025

### **Obecná ustanovení**

Na základě ustanovení § 7 odst. 2, zákona č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, v platném znění, vydávám jako ředitelka Lesní mateřské školy Napísek (dále jen LMŠ) tuto směrnici.

Zařízení pro výchovu a vzdělávání (§ 7 odst. 1 zák. č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů) jsou povinna upravit režim dne zohledňující věkové a fyzické zvláštnosti dětí a mladistvých, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování, režim stravování včetně pitného režimu v provozním řádu (§ 7 odst. 2, výše citovaného zákona). Orgán ochrany veřejného zdraví může nařídit úpravu provozního řádu, pokud podmínky v něm uvedené nevedou k ochraně zdraví (§ 84 odst. 1 písm. j) zák. č. 258/2000 Sb.).

### **I. Působnost a zásady směrnice**

Tento řád upravuje provozní pravidla Lesní mateřské školy Napísek (dále jen LMŠ).

Zásady směrnice:

- musí být vydána písemně,
- nesmí být vydána v rozporu s právními předpisy,
- nesmí být vydána se zpětnou účinností,
- vzniká na dobu neurčitou,
- je závazná pro všechny zaměstnance organizace,
- směrnice musí být přístupná všem zaměstnancům.
- předseda spolku je povinen seznámit zaměstnance s vydáním, změnou, či zrušením tohoto vnitřního předpisu nejpozději do 15 dnů.

### **II. Základní údaje**

#### **O zařízení:**

Název školky: Lesní mateřská škola Napísek  
Sídlo: Čistá 412, 56956 Čistá  
Zázemí školky: parcelní číslo  
E-mail/web: [napisek@napisek.com](mailto:napisek@napisek.com) / [www.napisek.cz](http://www.napisek.cz)  
Zřizovatel: Lidé v lese, z.s.  
Předsedkyně: Mgr. Světlana Kluková  
IČO: 21823961  
Zpracovala: Mgr. Světlana Kluková  
Směrnice nabývá účinnosti dne: 1.9.2025

#### **Kapacita:**

Denní kapacita dětí: 15  
Kapacita vyčleněného prostoru pro odpočinek dětí: 15  
Věkové složení kategorie dětí - od 3 do 6 let i pro děti s odkladem školní docházky

#### **Počet dospělých:**

2 pedagogové na 15 dětí (z toho min. jeden pedagogický a jeden nepedagogický pracovník s odbornou způsobilostí)

### **Provozní doba:**

Provozní doba LMŠ je od 7:30 do 15:30.

Začátek a konec školního roku je shodný s běžným školním rokem. O hlavních prázdninách je provoz LMŠ omezen nebo přerušen. Přerušuje se zpravidla na 5 týdnů z důvodu nutné údržby, oprav a čerpání dovolených. Rozsah omezení nebo přerušení oznámí ředitelka mateřské školy zákonným zástupcům dětí nejméně 2 měsíce předem. V období uzavření LMŠ si v nutných případech mohou rodiče zažádat o náhradní umístění dítěte v jiné MŠ, nebo pořádné příměstské tábory. Provoz LMŠ je zrušený mezi vánočními svátky a také v době jarních prázdnin a státních svátků. V případě nutnosti omezit nebo přerušit provoz ze závažných organizačních nebo technických důvodů během roku, bude přerušení nebo omezení provozu rodičům oznámeno ihned po rozhodnutí o tomto přerušení nebo omezení. Za dny omezení nebo přerušení provozu není možná náhrada.

### **Ustanovení hygienických podmínek v zařízeních typu lesní mateřské školy:**

Zařízení typu lesní mateřské školy (dále jen LMŠ) vychází z pedagogického konceptu lesní mateřské školy, který představuje alternativní formu předškolního vzdělávání v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Jedná se o typ předškolního zařízení, kde probíhá výchova a vzdělávání primárně v přírodě, obvykle v prostředí lesa, louky, zahrady, sadu.

## **III. Popis zařízení**

**Typ zařízení:** LMŠ s celodenním provozem

**Docházka:**

- 5denní (pondělí - pátek)
- 3denní (pondělí - středa)
- 2denní (čtvrtek - pátek)

V některých případech mohou být určeny i jiné dny docházky.

### **Způsob zabezpečení pitnou vodou:**

Vodu do LMŠ dovážíme. Dovoz vody je smluvně ošetřen a popsán ve smlouvě o dodávce vody. Voda je dovážena čerstvá každý den v 20l plastových nádobách určených pro styk s potravinami a uskladněna uvnitř zázemí v prostorách výdejny tak, aby nedocházelo ke styku se slunečním světlem a k znečištění. Minimální množství vody, které je každý den k dispozici je 40l (tedy 2 nádoby). Z těchto plastových nádob je voda přelévána do várnice s kohouty, odkud je používána pedagogy a dětmi. Všechny nádoby jsou řádně popsány, tak aby bylo vidět, že se jedná o pitnou vodu a pravidelně vymývány a desinfikovány dle sanitačního řádu.

### **Hygienické zařízení a vybavení:**

K umývání rukou při pobytu dětí venku je určena venkovní umývárna, která je umístěna tak, aby byla dobře dostupná. Umývárna je vybavená nerezovou várnici s kohoutem a teplou vodou a plastovým lavorem, do kterého voda vytéká. Várnice i lavor jsou pravidelně umývány a desinfikovány. Umývárna je vyrobena ze dřeva, zadní stěna je opatřena plexisklem, tak aby se dala snadno čistit. Na umývárně je umístěné tekuté mýdlo na ruce, box na papírové ručníky a koš na použité papírové ručníky. Děti jsou poučeny o používání várnice na vodu a papírových ručníků na utírání rukou.

Na chodbě uvnitř zázemí je kompostovací záchod Biolan, který je určený pro děti. Na záchodě je umístěná nerezová várnice s kohoutem a teplou vodou, plastový lavor, kam voda odtéká, box na papírové ručníky, odpadkový koš na použité ručníky, tekuté mýdlo na ruce, toaletní papír, také plastová židlička pro menší děti, aby mohli záchod snadno použít.

V učebně uvnitř chaty je výdejna jídla, kde se nachází malá kuchyňka vybavená zavařovacím hrncem z nerez, který má výpustní kohout a používáme ji na ohřev vody a umývání rukou pro pedagogické a nepedagogické pracovníky. Dále je kuchyňka vybavená rychlovarnou konvicí a plotýnkou na elektriku pro ohřev jídla, elektrickým teploměrem a ledničkou na uskladnění svačin.

V učebně je také umývárna pro děti. V umývárně je umístěná nerezová várnice na teplou vodu s kohoutem, plastový lavor na špinavou vodu, tekuté mýdlo, box na papírové ručníky a koš na použité papírové ručníky.

Venku je samostatná separační toaleta, která slouží pro pedagogické a nepedagogické pracovníky. Umývání rukou k této toaletě používáme venkovní umývárnu, kde pracovníci mají umístěnou svoji nerezovou várnici s teplotou vody a kohoutem, lavor na špinavou vodu a tekuté mýdlo.

#### **Způsob uložení osobních věcí a materiálního vybavení:**

Každé dítě má uvnitř chaty svůj box na ukládání svých osobních věcí a oblečení. Za tento box a výměnu věcí jsou zodpovědní rodiče.

Každé dítě má ve školce svůj spacák (některé děti mají i svůj polštář), který používá k odpočinku. Spacáky a polštáře jsou skladovány a ukládány do samostatných boxů. Spacáky perou a čistí rodiče dle potřeby.

Každé dítě si nosí svůj ručník v batůžku v případě potřeby pro otírání rukou po umytí v lese mimo zázemí.

Ve školce jsou molitany, které mají na sobě snímatelný prateľný povlak, který pravidelně min. jednou za měsíc perou rodiče. Každé dítě má svůj molitan, který používá k odpočinku. Dále máme k dispozici několik bavlněných utěrek, které používáme na utírání drobného nádobí na vodu (např. skleněné džbány na vodu, hrnečky na pití). Tyto utěrky pravidelně pereme. Čisté prádlo je skladováno v samostatném boxu. Zástěra k výdeji jídla je uskladněná v boxu, je pravidelně vyměňovaná a praná. Praní bavlněných utěrek zajišťuje pracovník školky.

#### **Popis zázemí LMS:**

Zázemí LMS se nachází na pozemku zapůjčeném obcí Javorník, který leží v blízkosti obce Kukle. Je to větší členitý pozemek s dřevěnou chatou, venkovním ohništěm, lesíkem, bahenní kuchyňkou, lanovými překážkami, dřevníkem a zahrádkou s kompostem.

Jako zázemí využíváme dřevěnou chatu, která nám slouží především pro odpočinek, ukládání věcí a pomůcek, nebo jako úkryt a ochrana v nepříznivém počasí.

První vstupní část chaty je **chodba se šatnou pro děti**, kde děti mají umístěný svůj box na náhradní oblečení a osobní věci. Na chodbě se také nachází kompostovací záchod pro děti s možností umytí rukou. Dále je zde umístěná lékárníčka a hasicí přístroje, které jsou každý rok opatřeny revizí.

Vedle chodby se nachází hlavní místnost, která slouží jako **učebna** (v nepříznivém počasí) a **výdejna jídla**. Učebna je vybavena dětskými stoly a židlemi, kamny na dřevo, knihovnou a regály k uskladnění výtvarných, hudebních a kancelářských potřeb, didaktických pomůcek a her. V učebně je také dřevěné pódium, které slouží v zimních měsících jako místo pro odpočinek předškolních dětí. Výdejna jídla je vybavená kuchyňkou s dřezem a nádobami na pitnou vodu a umývárna pro děti.

Podkroví nám slouží jako **ložnička pro odpočinek** malých dětí, které potřebují spát. Jsou zde umístěné houpací sítě a molitany, kde děti spí. Každé dítě má v ložnici umístěný svůj box na spacák.

#### **Způsob vytápění:**

LMS je vytápěná kamny na dřevo a pravidelně jednou ročně děláme revizi komínu a spalovacích cest.

#### **Vybavení prostředky pro poskytnutí první pomoci:**

V chatě na chodbě je lékárníčka, která je vybavená a kontrolovaná dle předpisů. Pedagogičtí pracovníci mají ještě jednu přenosnou lékárníčku, kterou mají k dispozici při venkovní výuce sebou v terénu.

### **III. Stravování a pitný režim**

#### **Dopolední a odpolední svačinka:**

Děti si nosí dopolední a odpolední svačinu ve svém svačínovém boxu (většinou plast nebo nerez). Doporučujeme rodičům, aby krabička byla dostatečně velká a měla více přihrádek. Dítě se ve

svačince lépe orientuje a potraviny jsou lépe skladovatelné. Svačinu připravují rodiče doma a jsou při nástupu do školky poučeni o vhodném způsobu přípravy svačin a desinfekci svačinových boxů. Během doby mimo svačení dětí jsou svačinové boxy uskladněny v chladničce. Dopolední svačina probíhá celoročně venku u stolečků nebo u ohniště. Odpolední svačina v chladných měsících uvnitř u stolečků a v teplých měsících opět venku.

#### **Oběd:**

Obědy jsou dováženy v termoboxu, tak aby zůstaly dostatečně teplé. Před podáváním jídla probíhá kontrola teploty digitálním teploměrem. Pokud je jídlo již studené, tak je zaměstnancem LMŠ přihřáto na požadovanou teplotu. Jídlo je dováženo v termoboxech, v nerezových nádobách, které jsou určeny ke styku s jídlem. Společně s jídlem je dováženo také čisté nádobí, příbory a manipulační náčiní (naběračky, apod.). Obědy vydává zaměstnanec LMŠ. Jídlo je vydáváno ve výdejně LMŠ. Oběd probíhá v chladných měsících uvnitř u stolečků a v teplých měsících probíhá venku u stolečků pod zastřešenou terasou. Zbytky jídla jsou po obědě odváženy v nádobě k tomu určené, společně s gastronádobami, stolním nádobím a manipulačním náčiním.

V případě zajištění vlastního obědu z domu, si děti nosí oběd ve vlastní termosce, která udrží jídlo dostatečně teplé. Za kvalitu a teplotu odpovídá rodič a při nástupu do školky jsou rodiče poučeni o vhodném způsobu přípravy a desinfekci termosek. Vlastní oběd z domu si děti nosí z osobních, náboženských či zdravotních důvodů a je smluvně dojednáno v dohodě o způsobu stravování.

#### **Pitný režim:**

Děti mají své pití ve své nádobě (termosky nebo láhve) připravené z domu (v zimních měsících je to termoska s teplým nápojem a v ostatních měsících je to studený nápoj), ke kterému mají neomezený přístup. Pití je pravidelně kontrolováno a případně doplněno pracovníkem. Rodičům doporučujeme, aby nádoba na pití byla dostatečně velká, aby dětem pití stačilo na celý den. V teplých měsících doplňujeme dětem studenou vodu (převařenou nebo koupenou balenou) a zimních měsících teplý čaj, který připravujeme do skleněných džbánů. Nádoby na pití jsou po skončení provozu dne odnášeny a sanitovány v zázemí domova. Rodiče jsou poučeni o vhodnosti nápojů i zásadách jejich přípravy.

Školní stravování je zajišťováno pro děti v kategorii od 3 do 6 let.

### **IV. Organizace zařízení – denní režim**

Rytmus dne je pružně přizpůsobován aktuálním potřebám dětí a změnám počasí. V denním režimu je pevně stanovena doba podávání jídla a odpočinku. Ostatní činnosti jsou přizpůsobeny dětem, jejich zájmům a výchovným cílům. Poměr volné hry a řízených činností je v denním programu vyvážený s mírnou převahou volné hry.

#### **Režim dne:**

07:30 – 09:00 příchod dětí a volná hra

09:00 – 09:30 dopolední svačina

09:30 – 10:00 ranní kruh (uvedení do tématu, písničky, říkanky, pohybové hry)

10:00 – 11:30 výprava do volné přírody nebo program v blízkosti zázemí

11.30 – 12:30 příprava na oběd, hygiena a oběd

12:30 – 13:00 vyzvedávání dětí po obědě

12:30 – 14:00 odpočinek, spánek, relaxace, četba, předškolní příprava

14:00 – 14:30 odpolední svačina

14:30 – 15:00 volná hra dětí venku nebo uvnitř

15:00 – 15:30 příprava na odchod, předávání dětí

#### **Pobyt venku:**

Pobyt venku se dle charakteru LMŠ děje přirozeně za každého počasí. Děti se ráno scházejí venku, zázemí LMŠ je využíváno pouze příležitostně za nepříznivého počasí a v chladných měsících k obědu a poobědovému odpočinku dětí. Při pobytu venku se plní výchovně vzdělávací cíle vytyčené ve ŠVP, program je přizpůsobený venkovnímu prostředí.

### **V. Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim**

#### **Doklad o proočkovanosti dítěte:**

Rodič u zápisu prokáže a donese potvrzení od doktora o očkování dítěte, které nastupuje do LMŠ.

#### **Úklid:**

Čistící a dezinfekční prostředky jsou uloženy mimo dosah dětí na vyhrazeném místě v chatce a jsou rozděleny a označeny dle způsobu použití. Úklid je prováděn dle potřeby a minimálně každý den pracovníky, kteří dle domluvy provádí nejdůležitější úklidové práce (umýt a desinfikovat stoly před jídlem a po jídle, vymýt vánice a lavory, umýt umývárnu, zamést větší nepořádek, vylít odpadovou vodu z lavorů, apod.). V případě kompostovacích toalet je prováděna denně dezinfekce záchodových prkének. Jednou týdně je zajištěn větší úklid pracovníkem na to určeným (zamést a umýt podlahy, dezinfekce všech nádob na vodu, omýt všechny povrchy a ledničku, nahofe vysát koberec, vyčistit odpadkové koše, apod.).

#### **Způsob udržování zázemí v čistotě, suchu a ve stavu neohrožujícím zdraví dětí:**

Všichni zaměstnanci jsou zodpovědní za udržování čistoty a pořádku v zázemí i kolem něj. Též pečují o majetek a chovají se odpovědně ke svěřeným věcem. Pedagogové i ostatní zaměstnanci vedou k takovému chování i děti a jdou jim příkladem. Minimálně jednou ročně alespoň jeden zaměstnanec (potravinař, který vydává jídlo) absolvuje školení hygienického minima. Zázemí LMŠ je pravidelně větráno a zaměstnanci sledují přiměřenou teplotu. Dvakrát ročně pořádáme brigádu pro rodiče, kde jsou zajištěny menší opravy a další potřebné práce, které udržují zázemí v pořádku.

#### **Popis preventivních postupů, které vedou k zamezení vzniku a šíření infekčních onemocnění:**

Veškerá opatření, která jsou uvedena v tomto dokumentu, přispívají a vedou k zamezení vzniku a šíření infekčních onemocnění. Zázemí je vybaveno, tak aby bylo zajištěné dostatečné mytí rukou. Výdej jídla probíhá, tak aby bylo zamezeno vzniku a šíření infekčních onemocnění. Děti používají svoje lahve na pití, které si nosí z domova. Každé dítě má svůj spacák, který používá na spaní a odpočinek.

#### **Specifikace způsobu řešení mimořádných situací, které souvisí s extrémními klimatickými podmínkami tak, aby nedošlo k ohrožení zdraví dětí:**

Průvodci LMŠ sledují aktuální předpověď počasí a pružně reagují na možná nebezpečí. Při extrémních klimatických podmínkách (vichřice, dlouhotrvající mráz pod -10 stupňů Celsia, apod.) zůstáváme s dětmi v zázemí nebo organizujeme náhradní program mimo zázemí LMŠ (např. návštěva muzea, knihovny, apod.)

#### **Manipulace a likvidace exkrementů z WC:**

V LMŠ používáme kompostovací záchod Biolan Eco a dále separační toaletu. Kompostovací záchod Biolan Eco (objem záchodu 200l) se plní postupně - cca 2 měsíce, podle počtu dětí. Separační toaleta (objem 20l) se plní kratší dobu. Vždy po použití kompostovacího i separačního záchodu je místo spláchnutí vodou zasypán substrátem, který doporučuje výrobce záchodu, a to směsí rašeliny a mulčovací kůry. Když je záchod plný, exkrementy přesuneme a uskladníme do

plastového kompostéru, který leží na hranici pozemku školky a skladován mimo dosah dětí. V uzavřeném kompostéru leží min. 1rok. Poté odvážíme tento kompost pryč ze školky.

**Likvidace odpadů a odpadních vod:**

Třídíme papír, sklo, kovy a plasty do k tomu určených pytlů, jež pracovníci průběžně odvázejí do kontejnerů na tříděný odpad či separační dvůr. Bio odpad dáváme na kompost, který k tomu máme určený v LMŠ. Ostatní komunální odpad, kterého je velmi malé množství, je ukládán do jednorázových plastových pytlů a odvážen pracovníky do popelnice v místě bydliště naší průvodkyně v Kuklích. Odpadní vody po umývání rukou se vylévají každý den na místo k tomu určené.

Přílohy:

Příloha č.1 – sanitační řád

Příloha č.2 – provozní řád úklidu

Příloha č.3 – vnitřní řád výdejny